

SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT Bank Maybank Indonesia, Tbk.
("Perseroan")

POWER OF ATTORNEY TO ATTEND
THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT Bank Maybank Indonesia, Tbk.
(the "Company")

Yang bertandatangan di bawah ini / *The undersigned below:*

Nama / Name :

Alamat / Address :

Dalam hal ini mewakili / *In this case representing:*

Nama / Name :

Alamat / Address :

Selaku Pemilik dan Pemegang _____ saham biasa ("**Saham**") Perseroan sebagaimana tercantum dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan tanggal **5 Maret 2020** ("**Pemberi Kuasa**"); dengan ini memberi kuasa kepada:

As the owner and holder of _____ ordinary shares ("**Shares**") of Company, as registered in the Register of Shareholder of the Company dated **5 March 2020** ("**the Principal**"), hereby grant this power of attorney to:

1. Nama / Name :

No. KTP / Paspor :
ID Card / Passport Number

Alamat / Address :

dan / atau
and / or

2. Nama / Name :

ID Card / Passport Number :

Alamat / Address :

baik sendiri-sendiri atau bersama-sama (selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**")

*whether collectively or individually (hereinafter shall be referred to as "**the Attorney**")*

KHUSUS

SPECIFICALLY

- untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada hari **Senin** tanggal **30 Maret 2020** di Jakarta; atau pada tanggal-tanggal lainnya yang akan ditentukan oleh Perseroan ("**Rapat**") terkait dengan Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yaitu :

- to attend the Company's Annual General Meeting of Shareholders that will be held on **Monday, 30 March 2020** in Jakarta; or on other dates as may be determined by the Company ("**the Meeting**") in connection with the Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) are as follows:

RUPST:

- 1) Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan 2019 dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019;
- 2) Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019;
- 3) Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2020 dan Penetapan Honorarium maupun persyaratan lainnya berkenaan dengan penunjukan tersebut;
- 4) Penetapan Honorarium dan/atau Tunjangan Lainnya bagi Dewan Komisaris untuk tahun buku 2020;
- 5) Pelimpahan Wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan:
 - Gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2020, dan
 - Honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Pengawas Syariah untuk tahun buku 2020;
- 6) Perubahan Susunan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan;
- 7) Pembagian Tugas dan Wewenang diantara anggota Direksi;
- 8) Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil dari 2 Penawaran Umum selama tahun 2019, yaitu:
 - Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan II Tahap IV Tahun 2019;
 - Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan III Tahap I Tahun 2019;
- 9) Persetujuan terhadap pengkinian Rencana Aksi (*Recovery Plan*) Perseroan, guna memenuhi Pasal 31 Peraturan OJK Nomor 14/POJK.03/2017;
- 10) Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

AGMS:

- 1) *Approval on the Company's Annual Report 2019 and Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for Financial Year ended on 31 December 2019;*
- 2) *Determination on the Utilization of the Company's Net Profit for Financial Year ended on 31 December 2019;*
- 3) *Appointment of Public Accountant and Public Accountant Firm to audit the Company's Financial Statements for Financial Year of 2020 and Determination on the Honorarium and other requirements related to the appointment;*
- 4) *Determination on the Honorarium and/ or Other Allowances for the Board of Commissioners for Financial Year of 2020;*
- 5) *Authorization to the Board of Commissioners to determine:*
 - *The Salary and/or Other Allowances for the members of the Board of Directors for Financial Year of 2020, and*
 - *The Honorarium and/or Other Allowances for the members of Sharia Supervisory Board for Financial Year of 2020;*
- 6) *The Changes on the Composition of the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and Sharia Supervisory Board of the Company;*
- 7) *The Distribution of Duties and Authorities among the members of the Board of Directors;*
- 8) *Realization Report regarding the Use of Funds from 2 Public Offering in 2019, i.e.:*
 - *Public Offering of the Shelf Registration Bond II Phase IV, Year 2019;*
 - *Public Offering of the Shelf Registration Bond III Phase I, Year 2019;*
- 9) *Approval on the Update on the Company's Recovery Plan, in order to fulfill Article 31 of Indonesia Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.03/2017;*
- 10) *Amendment on the Company's Articles of Association.*

- memberikan suara, mengajukan pertanyaan, memberikan pernyataan maupun melakukan segala sesuatu tindakan yang berkaitan dengan Agenda dimaksud.

Surat Kuasa ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dalam hal terdapat perbedaan antara teks dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, maka teks dalam Bahasa Indonesia yang berlaku.

Surat Kuasa ini tunduk kepada Hukum Negara Republik Indonesia dan diberikan tanpa hak substitusi dan berlaku sejak tanggal penandatanganan di bawah ini.

- *to cast votes, to raise questions, to give statements and to conduct any action related to the said Agendas.*

This Power of Attorney is written in Indonesia and English language. Should there be any inconsistency between the Indonesia and English texts, then the Indonesia language version shall be prevailed.

This Power of Attorney is subject to the Law of the Republic of Indonesia and is granted without substitution right and shall be effective as of its signing date.

Diterbitkan di / Issued in _____, pada tanggal / on _____

Tandatangan Pemberi Kuasa/*Principal's signature,*

stamp duty Rp 6,000

(_____)

PENTING :

Surat Kuasa ini harus diserahkan sebelum Rapat kepada Biro Administrasi Efek Perseroan.

IMPORTANT :

This proxy letter must be presented before the Meeting to the Share Registrar of the Company.